



## Établir un budget de trésorerie

### Objectifs

- Mettre en place un **outil performant** de pilotage de la trésorerie afin d'**anticiper** les fluctuations financières et prendre les bonnes décisions en matière d'investissements
- **Soutenir** vos demandes de financements, échéanciers auprès des établissements bancaires...



### Comment ?

Nous nous rencontrons afin d'identifier les sources d'informations et collecter les éléments indispensables à la prévision :

- Le chiffre d'affaires (CA) prévisionnel, la saisonnalité du CA...
- Le paiement des achats d'approvisionnement et des charges fixes
- Les prévisions d'investissements et leurs financements

Une fois les informations collectées, nous établissons le budget de trésorerie

Lors de sa remise, nous menons ensemble une **réflexion sur les résultats obtenus** en identifiant les sources de difficultés de trésorerie et les solutions à explorer



### Documents remis

- Un prévisionnel mensuel des encaissements et des décaissements (tableau et graphique)
- Un outil de suivi de trésorerie sur tableur (avec méthodologie)



### Éléments nécessaires

- Documents comptables (grand-livre)
- Récapitulatifs des emprunts
- Relevés bancaires
- Factures impayées / Créances dues
- Échéanciers de TVA / Bordereaux MSA

### Nos atouts

- Des conseillers expérimentés pouvant vous accompagner auprès de vos partenaires bancaires
- Un conseil personnalisé et indépendant

	Tarifs non-adhérents	Tarifs adhérents
Forfait	Sur devis	500 € HT

(aides potentielles possibles selon départements)



**Sylvie CROUZET DUVAL**  
**Bénédicte FINET**  
 Conseillères d'entreprise  
 05 53 64 47 37  
[contact@groupecegara.fr](mailto:contact@groupecegara.fr)